

KELMĖS KULTŪROS CENTRO MUGĖS ORGANIZATORIAUS PARINKIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kelmės kultūros centro Mugės organizatoriaus parinkimo tvarkos aprašas sudarytas vadovaujantis Kelmės rajono savivaldybės tarybos 2022 m. gruodžio 22 d. sprendimu Nr. T-393 „Dėl renginių organizavimo Kelmės rajono savivaldybės viešosiose vietose tvarkos aprašo patvirtinimo“.
2. Kelmės kultūros centro mugės organizatoriaus parinkimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja Mugės organizatoriaus parinkimo konkurso (toliau – Konkursas) tvarką ir sąlygas.
3. **Konkurso tikslas yra parinkti nekomercinio renginio/šventės Mugės organizatorių.** Konkurso organizatorius yra Kelmės kultūros centras (toliau – Kultūros centras).
4. Konkursą vykdo Kultūros centro direktoriaus įsakymu sudaryta konkurso komisija. Komisija atsako už atsiųstų mugės organizatorių dalyvaujančių Konkurse duomenų saugą ir pasirašo „Nešališkumo deklaraciją“ bei „Konfidencialumo pasižadėjimą“.
5. Konkursas yra atviras. Konkurse gali dalyvauti Lietuvos Respublikoje registruoti juridiniai asmenys, kurie pagal įstatymus nėra bankrutavę ar bankrutuojantys, nėra likviduojami ar restruktūrizuojami, nėra su kreditoriais sudarę taikos sutarties, sustabdę ar apriboję savo veiklos, yra įvykdę įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu.
6. Mugės organizatoriaus Konkursas skelbiamas vienam renginiui – Kelmės miesto šventei „Kelmė švenčia 540“.

II SKYRIUS. KONKURSO OBJEKTAS

7. **Konkurso objektas** – Kelmės miesto šventė „Kelmė švenčia 540“ Mugės organizatoriaus parinkimas.
- Mugė vyks:** 2024 m. birželio 8 d. — Kelmės Draugystės parko teritorijoje.
8. Mugės organizatoriaus konkursą laimėjęs Mugės organizatorius, mugės organizavimo laiką atskirai suderina su Kultūros centro direktoriumi ar jo įgaliotu asmeniu.
9. Mugė organizuojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos tautinio paveldo produktų įstatymu, Prekyviečių, prekiaujančių žemės ūkio ir maisto produktais, darbo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2009 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr. 3D-355 „Dėl Prekyviečių, prekiaujančių žemės ūkio ir maisto produktais, darbo taisyklių patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2017 m. gegužės 17 d. įsakymo Nr. 3D-344 nauja redakcija), Renginių organizavimo Kelmės rajono savivaldybės tarybos 2022 m. gruodžio 22 d. sprendimu Nr. T-393 „Dėl renginių organizavimo Kelmės rajono savivaldybės viešosiose vietose tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais renginių organizavimą ir prekybą, kitais teisės aktais reglamentuojančiais mugių organizavimą Lietuvos teritorijoje.
10. Mugėje galima prekiauti tautinio paveldo produktais, tradiciniais gaminiais, tautodailės ir dailiųjų amatų gaminiais, maisto produktais, alkoholiniais gėrimais, teikti paslaugas, įskaitant pramogines, edukacines paslaugas (Kelmės rajono savivaldybės tarybos 2022 m. gruodžio 22 d.

sprendimo Nr. T-393 „Dėl renginių organizavimo Kelmės rajono savivaldybės viešosiose vietose tvarkos aprašo patvirtinimo“ VI skyrius), žemės ūkio ir maisto produktais laikinuose statiniuose, prie prekystalių, vežimėlių ir kitų prekybos įrenginių ir kt., gali būti demonstruojami tradiciniai liaudies amatai.

11. Mugėje leidžiama prekiauti fiziniams ir juridiniams asmenims, turintiems visus reikiamus dokumentus veiklai vykdyti. Už leidimus prekiauti viešojoje vietoje renginio metu atsako Mugių organizatorius, vadovaujantis Prekybos ir paslaugų teikimo Kelmės rajono savivaldybės viešosiose vietose taisyklėmis (patvirtinta Kelmės rajono savivaldybės tarybos 2022 m. gruodžio 22 d. sprendimu Nr. T-385). Vietinė rinkliava už leidimą prekiauti (teikti paslaugas) viešojoje vietoje išdavimą mokama vadovaujantis Renginių organizavimo Kelmės rajono savivaldybės viešosiose vietose tvarkos aprašu (patvirtinta Kelmės rajono savivaldybės tarybos 2022 m. gruodžio 22 d. sprendimu Nr. T-393), Kelmės rajono savivaldybės tarybos 2023 m. vasario 23 d. sprendimu Nr. T-35 „Dėl vietinės rinkliavos už leidimo prekiauti ar teikti paslaugas Kelmės rajono savivaldybės viešosiose vietose išdavimą nuostatų patvirtinimo“. Mugių organizatorius sumoka vietinę rinkliavą už mugėje prekybą vykdančius prekybininkus pagal pateiktą sąrašą Kelmės miesto seniūnijai.

12. Mugių organizatorius atsako ir užtikrina, kad mugėje būtų prekiaujama (teikiamos paslaugos) tik turint visus mugių prekiautojams (paslaugų teikėjams) reikalingus leidimus (toliau – leidimai).

III SKYRIUS. MUGĖS ORGANIZATORIAUS PAREIGOS

13. Mugių organizatorius privalo laikytis renginių organizavimo Kelmės rajono savivaldybės viešosiose vietose tvarkos aprašo reikalavimų, mugių organizavimo ir leidimų išdavimo tvarkos, kitų teisės aktų, nurodytų apraše.

14. Mugių organizatoriaus pareigos:

14.1. organizuoti prekybą tautinio paveldo produktais, tradiciniais gaminiais, tautodailės ir dailiųjų amatų gaminiais, paslaugų teikimą, įskaitant pramogines, edukacines paslaugas, renginių organizavimo Kelmės rajono savivaldybės viešosiose vietose tvarkos apraše nustatyto stiprumo alkoholiniais gėrimais, žemės ūkio ir maisto produktais laikinuose statiniuose, prie prekystalių, vežimėlių ir kitų prekybos įrenginių ir kt., gali būti demonstruojami tradiciniai liaudies amatai.

14.2. užtikrinti, kad Kelmės miesto ir rajono prekiautojams būtų taikomos rinkliavos mokesčio lengvatos vadovaujantis Kelmės rajono savivaldybės tarybos 2023 m. vasario 23 d. sprendimu Nr. T-35 „Dėl vietinės rinkliavos už leidimo prekiauti ar teikti paslaugas Kelmės rajono savivaldybės viešosiose vietose išdavimą nuostatų patvirtinimo“ 13, 15 punktais.

14.3. užtikrinti, kad prekybos stendai ar prekystaliai būtų tvarkingi ir atitiktų mugių tematiką, būtų įrengtos tvarkingos asortimentą ir produkciją pristatančios iškabos.

14.4. užtikrinti, kad prekiautojai vietas pagal mugių organizatoriaus parengtą schemą galėtų užsisakyti iš anksto ir registruotis elektroniniu būdu.

14.5. viešai informuoti apie planuojamą mugę, reikalavimus prekiautojams ir prekių asortimentui, prekybos vietų skaičių, leidimų išdavimo laiką, vietą ir tvarką.

14.6. užtikrinti, kad mugėje būtų prekiaujama (teikiamos paslaugos) tik gavus visus mugių prekiautojams (paslaugų teikėjams) reikalingus leidimus (toliau – leidimai).

14.7. suderinti įrenginių išdėstymo viešojoje vietoje schemą su Kelmės kultūros centro administracija, kurioje būtų pažymėtos prekybos vietos ir kt. įrenginių vietos, nurodant jų skaičių ir matmenis ir kt.

14.8. pasibaigus mugei, per 10 darbo dienų Kelmės kultūros centro administracijai pateikti ataskaitą apie mugių prekybos organizavimą ir įsipareigojimų vykdymą, dalyvių skaičių, gautas pajamas ir kitą papildomą informaciją, jeigu jos reikalautų administracija.

15. Jeigu renginyje leidžiama prekiauti alkoholiniais gėrimais, mugių organizatorius privalo užtikrinti, kad:

- 15.1. prekybininkai, prekiaujantys alkoholiniais gėrimais, pažymės alkoholio vartojimo vietą/as;
- 15.2. alkoholiniais gėrimai nebus parduodami nepilnamečiams (jei nustatoma tokių faktų, mugės organizatorius privalo informuoti policijos pareigūnus);
- 15.3. būtų prekiaujama alkoholiniais gėrimais nedūžtančioje taroje, atsižvelgus į vienkartinį plastikinių indų atsisakymo renginio metu rekomendaciją.
16. Mugės organizatorius privalo laikytis Kelmės rajono savivaldybės tarybos priimtų sprendimų dėl prekybos alkoholiniais gėrimais ribojimo renginių metu.

IV SKYRIUS. KONKURSO PASKELBIMAS, DALYVIŲ PASIŪLYMŲ IR KITŲ DOKUMENTŲ PATEIKIMAS

17. Mugės organizatoriaus Konkursas vyksta 10 darbo dienų.
18. Informacija apie konkursą viešai skelbiama Kelmės kultūros centro interneto svetainėje www.kelmeskc.lt bei Kelmės rajono savivaldybės svetainėje www.kelme.lt
19. Konkurso sąlygose/kvietime nurodoma:
- 19.1. trumpa informacija apie organizuojamą konkursą ir konkurso sąlygas;
- 19.2. renginio pavadinimas ir forma;
- 19.3. mugės rengimo vieta ir data (pradžios ir pabaigos laikas);
- 19.4. būtinų pateikti dokumentų sąrašas;
- 19.5. pasiūlymų ir kitų būtinų dokumentų pateikimo būdai ir terminai;
- 19.6. pasiūlymų pateikimo vieta, jos adresas, atsakingo už konkurso organizacinius darbus asmens (komisijos sekretoriaus) kontaktiniai duomenys;
- 19.7. konkurso komisijos posėdžio vieta, data ir laikas;
- 19.8. kita informacija, kurią nusprendžia skelbti konkurso komisija.
20. Konkurso dalyvis konkurso sąlygose/kvietime nurodyta tvarka ir terminais pateikia dokumentus konkurso komisijai (Kelmės kultūros centro I.27 kab.) užklijuotame ir užantspauduotame voke su užrašu „Mugės organizatoriaus parinkimo konkursui“.
21. Konkurso dalyvis turi nurodyti, kuriuos duomenis draudžiama viešinti.
- 22. Konkurso dalyvis užklijuotame ir užantspauduotame voke turi pateikti šiuos lietuvių kalba surašytus dokumentus:**
- 22.1. užpildytą nustatytos formos paraišką, patvirtintą konkurso dalyvio vadovo ar jo įgalioto asmens parašu ir antspaudu;
- 22.2. Konkurso dalyvio įregistravimo Juridinių asmenų registre pažymėjimo ir įstatų ar juos atitinkančio dokumento tinkamai patvirtintas kopijas;
- 22.3. Valstybės įmonės Registrų centro, Valstybinės mokesčių inspekcijos ir Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos išduotus dokumentus arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį, kad konkurso dalyvis atitinka aprašo 5 punkte nurodytus reikalavimus. Dokumentai turi būti išduoti ne vėliau kaip prieš 30 dienų iki voko su paraiška dalyvauti konkurse registravimo dienos.
- 22.4. Įrodymus (dokumentus ar kt.), kad mugių organizatorius yra organizavęs mugės, kur dalyvių (prekiautojų) skaičius yra ne mažesnis kaip 120 dalyvių (prekiautojų).
23. Konkurso komisijoje (I.27 kab.) registruojant pateiktą užklijuotą ir užantspauduotą voką su 22 punkte nurodytais dokumentais ant jo užrašomas registravimo numeris bei tikslus priėmimo laikas. Pažeisti vokai nepriimami.
24. Konkursui pateikti dokumentai dalyviui negražinami. Konkurso komisija privalo saugoti gautus dokumentus konkurso organizavimo laikotarpiu ir 5 metus konkursui pasibaigus.
25. Konkurso dalyvių pateikta informacija konkurso organizavimo laikotarpiu yra neskelbiama ir neteikiama tretiesiems asmenims, išskyrus įstatymų nustatytus atvejus.

V SKYRIUS.
VOKŲ SU PATEIKTAIS DOKUMENTAIS ATPLĖŠIMAS, TIKRINIMAS, VERTINIMAS IR
KONKURSO LAIMĖTOJO NUSTATYMAS BEI PASKELBIMAS

26. Pasibaigus paraiškų dalyvauti konkurse ir kitų dokumentų pateikimo terminui, konkurso dalyvių pateikti ir užregistruoti vokai atplėšiami konkurso komisijos posėdyje, kurio data ir vieta nurodoma paraiškoje. Nustatytu laiku nepateikti vokai neatplėšti grąžinami konkurso dalyviui.

27. Konkurso komisija:

27.1. atplėšusi vokus, patikrina konkurso dalyvių pateiktus dokumentus ir surašo protokolą, kuriame nurodo visų dokumentų pavadinimus ir lapų skaičių;

27.2. išnagrinėja konkurso dalyvių pateiktus dokumentus ir remdamasi 28 punkte nustatyta kriterijumi, nustato konkurso laimėtoją.

28. Konkurso komisija vertina kiekvieną konkurso dalyvio pasiūlymą organizuoti mugę, atsižvelgdama į šį kriterijų:

Vertinimo kriterijus	Paramos dydis, Eur
Paramos suma, skirta Kelmės kultūros centrai organizuoti Kelmės miesto šventę „Kelmė švenčia 540“	

29. Konkurso laimėtoju skelbiamas didžiausią (daugiausiai) paramą, skirtą Kelmės kultūros centro renginiams/šventėms, skyręs Konkurso dalyvis.

30. Gauta parama tvarkoma vadovaujantis Kelmės kultūros centro paramos gavimo, panaudojimo ir apskaitos tvarka Kelmės kultūros centro direktoriaus 2015 m. sausio 20 d. įsakymu Nr. V-7.

31. Konkurso laimėtoju gali tapti ir vienintelis konkurso dalyvis, jei jo paraiška ir pateikti dokumentai atitinka visus reikalavimus.

32. Konkurso rezultatai ir laimėtojas įrašomi konkurso komisijos posėdžio protokole. Protokole atskirai nurodomi tie konkurso dalyviai, kurių pateikti dokumentai neatitinka 22 punkte nustatytų reikalavimų. Konkurso komisijos posėdžio protokolą pasirašo visi posėdyje dalyvaujantys komisijos nariai.

33. Apie nustatytą konkurso laimėtoją – Mugės organizatorių – ne vėliau kaip per 3 darbo dienas konkurso komisija elektroniniu paštu informuoja visus konkurso dalyvius jų nurodytu el. pašto adresu.

34. Jeigu dalyvauti konkurse neužsiregistravo nė vienas dalyvis, konkursas laikomas neįvykusiu ir skelbiamas pakartotinai.

35. Savo nesutikimą su konkurso rezultatais konkurso dalyviai gali pareikšti kultūros centro direktoriui per 3 darbo dienas nuo paskelbimo apie konkurso rezultatus dienos, pateikdami pretenziją dėl konkurso rezultatų Kelmės kultūros centro administracijos darbo laiku el. p. info@kelmeskc.lt

36. Pretenzija išnagrinėjama ir atsakymas pateikiamas raštu pareiškėjui ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo datos ir laiko.

VI SKYRIUS.
SUTARTIES SUDARYMAS

37. Kultūros centro direktorius ar jo įgaliotas asmuo su laimėjusiu konkursą Mugės organizatoriumi pasirašo sutartį per 7 darbo dienas nuo konkurso komisijos rezultatų paskelbimo dienos, bet ne anksčiau kaip po 3 darbo dienų nuo konkurso komisijos rezultatų paskelbimo dienos. Jeigu konkurso laimėtojas arba jo įgaliotas atstovas laiku neatvyko pasirašyti sutarties, konkurso

komisija turi teisę siūlyti kitam geriausiai įvertintam konkurso dalyviui sudaryti sutartį arba anuliuoti konkurso rezultatus ir skelbti naują konkursą.

38. Kultūros centro direktorius ar jo įgaliotas asmuo su laimėjusiu konkursą Mugės organizatoriumi aptaria renginio/mugės:

38.1. renginio/mugės datą (pradžios ir pabaigos laikas);

38.2. temą, formą (šventė, koncertas, spektaklis, sporto varžybos, atmintinos dienos minėjimas ir kt.), turinį;

38.3. pobūdį (komercinis ar nekomercinis);

38.4. tikslinę auditoriją (iki mokyklinio, mokyklinio amžiaus vaikai/jaunuoliai, suaugusieji, senjorai, visos amžiaus ir visuomenės grupės);

38.5. renginio/mugės vietą (maršrutą), galimas alternatyvias renginio/mugės vietas;

38.6. numatomą dalyvių ir žiūrovų skaičių;

38.7. numatomas prekybos formas ir prekybos vietų skaičių, informacija, kur bus prekiaujama alkoholiniais gėrimais;

38.8. vietų schemą, kur galimai bus kepsninės, laužai, šašlykinės ir kt. priemonės dokumentus, reikalingus saugai įvertinti;

38.9. aptariama informacija apie teritorijos tvarkymą.

39. Kultūros centro ir konkurso dalyvių ginčai nagrinėjami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
