

PATVIRTINTA

Kelmės kultūros centro direktoriaus
2026 m. kovo 26 d. Įsakymu Nr. V-28

**KELMĖS KULTŪROS CENTRO KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2023–2025 METŲ
PROGRAMOS PRIEMONIŲ PLANO ATASKAITA**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Priemonės įgyvendinimo terminas	Priemonės vykdytojai	Priemonės vertinimo kriterijai	Priemonės įvykdymo kriterijai
Pirmas tikslas - įgyvendinti veiksmingą antikorpucinių priemonių sistemą Kultūros centre.					
Pirmas uždavinys: užtikrinti veiksmingą ir kryptingą ilgalaikį korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą ir nustatyti konkrečius terminus;					
1.	Rengti, peržiūrėti ir atnaujinti kovos su korupcija programą, skatinti korupcijos prevencijos iniciatyvas ir jų viešinimą.	nuolat	Darbuotojas atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą.	Parengtų/atnaujintų Programų skaičius	Parengta programa
2.	Įstaigoje patvirtintų veiklą reglamentuojančių tvarkų, taisyklių, procedūrų tobulinimas	nuolat	Direktorius, Darbuotojas atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą.	Parengtų/ atnaujintų tvarkų, procedūrų, taisyklių skaičius.	Patvirtintos 9 įstaigos veiklą reglamentuojančios tvarkos
Antras tikslas - plėtoti antikorpucinę kultūrą, didinti visuomenės pasitikėjimą Kultūros centru.					

	Pirmas uždavinys: skatinti darbuotojus laikytis profesinės etikos.				
3.	Kontroliuoti, ar asmenys laiku ir tinkamai pateikia privačių interesų deklaracijas ir, esant poreikiui, juos konsultuoti.	Iki einamųjų metų gruodžio 31 d.	Direktorius	Pateiktų laiku ir Tinkamų privačių Interesų deklaracijų skaičius – 100 proc.	Vykdyta
	Antras uždavinys: formuoti antikorupcinės elgsenos modelį.				
4.	Kultūros centro interneto svetainėje nuolat pateikti ir atnaujinti informaciją apie Kultūros centro teikiamas paslaugas ir įkainius.	nuolat	Darbuotojas atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą.	Skatinamas skaidrus ir atviras viešųjų paslaugų teikimas.	Vykdyta
5.	Pasikeitus teisės aktams atnaujinti ir internete pateikti viešųjų paslaugų teikimo, prašymų formas, paslaugų įkainius ir kt.	nuolat	Darbuotojas atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą.	Pastovus visuomenės informavimas apie teikiamas viešąsias paslaugas, jų įkainius.	Vykdyta
	Trečiasis tikslas – užtikrinti Kultūros centro veiklos viešumą ir reagavimą į gyventojų nuomonę.				
	Pirmas uždavinys: šalinti prielaidas, sudarančias sąlygas Kultūros centro darbuotojams pasinaudoti tarnybine padėtimi				
6.	Viešai skelbti Centro Korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą interneto svetainėje www.kelmeskc.lt skiltyje Korupcijos prevencija.	nuolat	Darbuotojas atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą.	Užtikrinamas korupcijos prevencijos priemonių viešumas; Sudaryta galimybė plačiau informuoti visuomenę	Vykdyta

7.	Periodiškai domėtis gyventojų nuomone korupcijos pasireiškimo klausimais, įvertinti gaunamus skundus ir atlikti vykdomos veiklos analizę, bei numatyti korupcijos prevencijos priemones.	nuolat	Direktorius	Sudaromos prielaidos objektyviai atsižvelgti į galimos korupcijos apraiškas, rengiant Korupcijos prevencijos programos papildymą ar pakeitimus.	Vykdyta
Antras uždavinys: plėtoti antikorupcinę kultūrą.					
8.	Šviesti kultūros centro darbuotojus korupcijos prevencijos klausimais.	Per metus	Direktorius	Korupcijos prevencijai skirtų renginių ir dalyvių skaičius	Vykdyta